



ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA
REPARTO COMMERCIALE E LAVORAZIONI ESTERNE
Sezione Pianificazione Esecutiva – Nucleo Atti Fascicoli Beni e Servizi

Indirizzo Telegrafico: **MARINARSEN LA SPEZIA**
Mail PEI: marinarsen.laspezia@marina.difesa.it
Mail PEC: marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it

RICHIESTA D'OFFERTA

Trattativa Diretta MEPA n°4720764

Oggetto dell'appalto: Fascicolo 24M0058 – SERVIZI PROPEDEUTICI ALL'ATTIVITA' DI ISPEZIONE TECNICA A FAVORE DELLE BARCHE-PORTE DEI BACINI IN MURATURA DI MARINARSEN LA SPEZIA

Questo Arsenale intende affidare, all'operatore economico (OE) “**SEPOR S.p.A.**” – Via Rigazzara n. 90, 19137 La Spezia - P.I. 00713770113, tel. 0187 511535, email: sepor@sepor.it, la fornitura del servizio descritta nella Specifica Tecnica (ST) inserita tra i documenti relativi alla presente TD MEPA. Si chiede, pertanto, di presentare offerta di tempo e prezzo per i servizi in parola.

1 Durata contrattuale/Termini di adempimento

- Durata contrattuale: il presente atto negoziale avrà una efficacia contrattuale di **365 giorni solari** dalla data di comunicazione alla Ditta dell'avvenuta registrazione dello stesso da parte degli organi di controllo o dalla data di anticipata esecuzione del contratto.
- Termini di adempimento: entro **3 giorni lavorativi** dalla data di messa a disposizione di ciascuna barca-porta.

Le predette tempistiche sono da intendersi al netto di eventuali sospensioni e/o proroghe concesse a decorrere dalla data del verbale di “Consegna Lavori”.

2 Importi

Gli importi (IVA non imponibile ai sensi dell'art. 9, c. 6 del D.P.R. 633/1972) a finanziamento assicurato sono così ripartiti:

Servizi	Importo servizi	Importo sicurezza	Importo servizi + sicurezza	Importo IVA	Importo totale
Attività gruppo 1	€ 113.655,60	€ 2.350,00	€ 116.005,60	//	€ 116.005,60
Attività gruppo 2	€ 21.249,31	//	€ 21.249,31	//	€ 21.249,31

Ne consegue che l'importo complessivo dell'impresa ammonta a **€ 137.254,91** (di cui **€ 134.904,91** per lavorazioni e **€ 2.350** per oneri della sicurezza legati alla gestione dei rischi interferenziali).

Si precisa altresì che:

- gli oneri per la sicurezza non sono soggetti a ribasso.

3 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è facoltà della Stazione Appaltante imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.Lgs. 36/2023.

4 Garanzia

Non applicabile.

5 Requisiti

5.1 Requisiti di carattere generale

L'OE interessato dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

- essere in possesso dei requisiti indicati nell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.
- dare evidenza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto come previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023.
- non rientrare nei casi di esclusione previsti dagli art. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023.

5.2 Requisiti di ordine speciale

Non applicabile.

6 Assicurazione di qualità

Non applicabile.

7 Fatturazione

L'inoltro della fattura dovrà avvenire in ottemperanza al DM dell'Economia e delle Finanze n°55/2013. L'operatore economico è obbligato ad inoltrarla telematicamente tramite il Sistema d'Interscambio del MEF ed ha l'obbligo di comunicare via PEC l'ultimazione delle prestazioni. La fattura dovrà fare esplicito riferimento al fascicolo (**24M0058**) riportati in argomento e gli ulteriori dati previsti dalla vigente normativa e dovrà essere emessa successivamente alla verifica di conformità ai sensi dell'art.102 del Codice Appalti, in caso contrario verrà rifiutata tramite il sistema di interscambio del MEF. Al fine di consentire la corretta fatturazione si comunica il "*Codice Ufficio*" per fatturazione elettronica: **P7KI7G**.

8 Pagamenti

Il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato entro **30 giorni** dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (VdC) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (CVC) o del Certificato di Regolare Esecuzione (CRE)], con le seguenti modalità:

Attività gruppo 1:

- 62,5% del valore contrattuale del gruppo 1 al completamento delle attività previste per le prime cinque barche-porte ("in sbarramento");
- 37,5% del valore contrattuale del gruppo 1 al completamento delle attività previste per le successive tre barche-porte.

Attività gruppo 2:

- con cadenza trimestrale, verranno pagati il 100% degli ordinativi che nel trimestre di riferimento hanno avuto esito positivo alla Verifica di Conformità (VdC).

La Società dovrà avere prontamente disponibili i seguenti documenti necessari e funzionali a velocizzare i pagamenti da parte dell'Amministrazione:

- Comunicazione di inizio lavorazioni, indicante la data di inizio attività;
- Certificato di conformità o dichiarazione di eseguite lavorazioni a regola d'arte;

- Comunicazione di fine lavorazioni, indicante la data di fine attività;
- Comunicazione di ultimazione prestazioni/presentazione al collaudo, può essere integrata nella comunicazione di fine lavorazioni;
- Certificato di originalità ovvero di conformità del fornitore ovvero schede tecniche ovvero fattura: i materiali devono passare dalla giunta ricezione materiali per la redazione della buona esecuzione. In caso la Società non faccia transitare i materiali al controllo è necessario fornire DDT materiali controfirmato dal cliente MMI compreso di data di consegna;
- Rapporto di Controllo: la Società stila una relazione riportante, a titolo non esaustivo, le attività fatte, le date di inizi e fine lavorazioni, i materiali impiegati, attrezzature di nolo.

Si precisa inoltre che tutti gli interventi tecnici previsti dalla Specifica Tecnica in allegato saranno sottoposti alla verifica di conformità che sarà condotta in accordo all'art. 116 del D.lgs 36/2013 e come descritto nella Sezione III del D.P.R. 15 Novembre 2012, n. 236 (art. da 112 a 117). La verifica di conformità consisterà nell'accertamento dell'esecuzione delle prestazioni secondo quanto stabilito dalla specifica tecnica in allegato; conseguentemente al buon esito della verifica, si procederà con l'accettazione delle attività da parte dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

Le verifiche di Conformità saranno effettuate in base ad un cronoprogramma concordato con i delegati M.M. di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche.

Le prove di funzionamento, condotte in fase di esecuzione contrattuale a cura delegati di MARINARSEN LA SPEZIA (DEC/ADEC) alla presenza del personale della Società potranno, secondo insindacabile giudizio dell'organo di verifica, essere ritenute valide ai fini della verifica di conformità; si precisa inoltre che durante le sopracitate prove di funzionamento di ciascun impianto/apparato/sistema oggetto d'intervento, la Società dovrà fornire la necessaria assistenza.

In relazione alla comunicazione di ultimazione delle prestazioni relative al contratto in argomento ed allo scopo di poter procedere alla verifica di conformità delle stesse, si rimarca che, qualora al momento del collaudo non fosse pervenuta presso la Sezione Verifiche di Conformità di MARINARSEN LA SPEZIA la documentazione necessaria prodotta dalla Società e di seguito riportata, si procederà secondo quanto previsto dalla PARS 025D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende".

Le penali da applicare per il ritardato adempimento dell'esecuzione dei lavori sono stabilite in misura giornaliera pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale, in misura complessivamente non superiore al 10%, ai sensi dell'art. 126, D.lgs. 36/2023.

8.1 Pagamento degli oneri della sicurezza

Gli oneri di sicurezza per la gestione dei rischi interferenziali non soggetti a ribasso sono presunti sino all'importo massimo di **€ 2.350,00**.

Gli oneri della sicurezza saranno pagati integralmente (100%), dopo l'emissione del certificato di ultimazione lavori relativo alle prestazioni svolte con esito positivo.

9 Revisione prezzi

È ammessa la revisione prezzi ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 del D.lgs. 36/2023.

10 IVA

La prestazione non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 9 c. 6 del DPR n°633 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

11 SUBAPPALTO

È previsto il ricorso al subappalto secondo le modalità di cui all'art. 119, D.lgs. 36/2023.

12 Cauzione definitiva e garanzia ritiro materiali

L'Amministrazione, tenuto conto del valore complessivo dell'appalto, dei ristretti termini di esecuzione dello stesso e della riconosciuta affidabilità e professionalità dell'OE individuato, intende avvalersi per la presente procedura della facoltà di cui all'art. 53, c. 4, D.lgs. 36/2023.

Si esonera pertanto la controparte dalla prestazione di garanzia definitiva prevista dall'art. 53 del D.lgs. 36/2023.

13 Sicurezza e oneri di sicurezza

Vedasi il paragrafo della Specifica Tecnica denominato "*Normativa antinfortunistica / sicurezza*" e il relativo DUVRI.

14 Documentazione da produrre

1. Integrazione offerta (manodopera, sicurezza, contratto collettivo applicato);
2. DGUE (si raccomanda la compilazione della parte IV sezioni da A a D relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, indicati nei para Condizioni di partecipazione e Assicurazione qualità del presente Avviso).

Detta documentazione dovrà essere prodotta esclusivamente sulla piattaforma informatica MEPA.

15 Finanziamento

Ad insindacabile giudizio di questa Direzione Arsenale, la presente attività potrà essere pagata mediante:

- Atto Dispositivo di impegno di spesa con relativo pagamento diretto a cura di questa Direzione Amministrativa;
- Delegazione di Pagamento ai sensi dell'Art. 1269 del Codice Civile.

In caso di finanziamento tramite Delegazione di Pagamento ai sensi dell'Art. 1269 del Codice Civile l'operatore economico aggiudicatario dovrà dichiarare, ai sensi e per gli effetti della norma precitata e in qualità di Creditore Delegatario, di manlevare l'Amministrazione rimanendo ogni diritto e obbligazione esigibile esclusivamente nei confronti della Società delegata.

IL DIRETTORE

Contrammiraglio Giuseppe SCORSONE

Firmato Digitalmente da/Signed by:
GIUSEPPE SCORSONE
In Data/On Date:
giovedì 10 ottobre 2024 12:08:01